

Regulamin użytkowania parkingów zarządzanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową w Leżajsku

§ 1

Niniejszy regulamin obowiązuje wszystkie osoby posiadające tytuły prawne do lokali w budynkach stanowiących współwłasność Spółdzielni położonych w Leżajsku, Sokołowie Małopolskim i Grodzisku Dolnym, jak również inne osoby korzystające z tych lokali.

§ 2

Ilekcóż w niniejszym regulaminie użyto sformułowania

1. „**Spółdzielnia**” – oznacza to Spółdzielnię Mieszkaniową w Leżajsku z siedzibą przy ul. Kołłątaja 1B w Leżajsku.
2. „**Użytkownik stanowiska postojowego**” – oznacza to osobę fizyczną zamieszkującą lub użytkującą lokal w nieruchomościach, należących do zasobów Spółdzielni.
3. „**Gość**” - oznacza osobę korzystającą ze stanowiska postojowego okazjonalnie (doraźnie) i nie będącą mieszkańcem nieruchomości lub użytkownikiem lokalu użytkowego Spółdzielni.
4. „**Stanowisko postojowe**” – oznacza to wydzieloną powierzchnię na terenie parkingu, zatoki parkingowej lub inną wyznaczoną i przeznaczoną na parkowanie pojazdu.
5. „**Karta parkingowa**” – oznacza potwierdzenie prawa do parkowania na stanowiskach postojowych, wyznaczonych przez Spółdzielnię.

§ 3

Postanowienia ogólne

1. Parkingi, zatoki postojowe lub inne miejsca przeznaczone do parkowania są **niestrzeżone**.
2. Stanowiska postojowe przeznaczone są wyłącznie do parkowania samochodów osobowych i pojazdów jednośladowych.
3. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdu wyrządzone na jej terenie przez innych użytkowników, osób trzecich bądź działania siły wyższej.
Nie ponosi także odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w pojazdach lub stanowiących ich wyposażenie.

4. Wyłącza się odpowiedzialność Spółdzielni z tytułu szkód komunikacyjnych i parkingowych dotyczących pojazdów i osób korzystających z parkingu i stanowisk postojowych.

§ 4

Uprawnieni do korzystania z parkingów

1. Osoby posiadające zameldowanie, tytuły prawne do lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących współwłasność Spółdzielni oraz członkowie rodzin tych osób.
2. Osoby posiadające tytuły prawne do lokali użytkowych lub będące najemcami lokali użytkowych usytuowanych w budynkach stanowiących współwłasność Spółdzielni oraz klienci tych lokali na czas korzystania z ich usług.
3. Osoby wymienione w punkcie 1 i 2, które otrzymały od Spółdzielni urządzenia do zdalnego otwierania i zamykania zapór do wjazdu na parkingi zaopatrzone w zapory.
4. Goście osób, o których mowa w punkcie 1.
5. Osoby świadczące usługi dla osób posiadających tytuły prawne do lokali na czas niezbędny do realizacji wykonywanej usługi.
6. Osoby obsługujące karetki pogotowia, pojazdy policji i straży miejskiej, pojazdy straży pożarnej, służby oczyszczania w związku z realizowanymi przez te służby zadaniami.
7. Osoby niepełnosprawne z upośledzeniem narządów ruchu spełniające warunki określone w pkt. 1 i 2. Osoby te prowadzące jak i nie prowadzące samodzielnie pojazdu będą miały możliwość korzystania z oznakowanych stanowisk postojowych w pobliżu miejsca zamieszkania w miarę wolnych miejsc.

§ 5

Zasady korzystania z parkingów

1. Parkowanie pojazdów dopuszczalne jest wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych i odpowiednio oznakowanych.
2. W przypadku zaparkowania samochodu w innym miejscu niż do tego przeznaczonym Spółdzielnia lub inne osoby zainteresowane mają prawo powiadomić straż miejską lub policję.
3. Użytkownicy parkingu zobowiązani są do ostrożnego poruszania się po jego terenie i umiejętnego wykonywania manewrów przy wjeżdżaniu i wyjeżdżaniu ze stanowisk postojowych.

4. Użytkownicy stanowisk postojowych są zobowiązani do przestrzegania przepisów prawa o ruchu drogowym oraz stosowania się do organizacji ruchu drogowego ustalonego na terenie Spółdzielni, zarówno w trakcie postoju jak i ruchu pojazdów.
5. Maksymalna dopuszczalna prędkość na drogach wewnętrznych i parkingach Spółdzielni wynosi do 20 km/h.

§ 6

Karty parkingowe

1. Karta parkingowa upoważnia do korzystania ze stanowisk postojowych.
2. Wydawaniem, unieważnianiem oraz prowadzeniem rejestrów kart parkingowych zajmuje się Spółdzielnia.
3. Karty parkingowe są odpłatne. Opłata za kartę pokrywa koszty zakupu karty parkingowej u producenta.
4. Karty parkingowe nie wydane przez Spółdzielnię są nieważne.
5. Posiadanie karty parkingowej nie zapewnia miejsca na parkingu.
6. W przypadku zmiany numeru rejestracyjnego pojazdu należy uzyskać nową kartę parkingową.
7. Karty parkingowe wydawane będą osobom posiadającym pojazd zarejestrowany na własne nazwisko.
8. Karta parkingowa traci ważność z powodu zbycia pojazdu, zniszczenia lub jej utraty.
9. W czasie korzystania ze stanowiska postojowego karty parkingowe powinny znajdować się w widocznym miejscu w pojeździe za przednią szybą.
10. Osoby, które nie będą posiadały ważnej karty parkingowej w pojeździe zaparkowanym na stanowisku postojowym Spółdzielni będą traktowane jako osoby nie posiadające prawa do parkowania naruszające własność Spółdzielni. Powyższe nie dotyczy osób wymienionych w § 4 ust. 4,5,6.
11. Przeciwno osobom nie posiadającym uprawnień do parkowania na parkingach Spółdzielni naruszającym własność Spółdzielni, mogą być kierowane wnioski do Straży Miejskiej i Policji o ukaranie mandatem karnym a w razie nieskuteczności kar mandatowych będą sporządzane pozwы sądowe.

§ 7

Zabrania się na parkingach

1. Parkowania pojazdów poza miejscami do tego wyznaczonymi.
2. Parkowania przyczep samochodowych.
3. Parkowania samochodów ciężarowych i dostawczych.
4. Mycia pojazdów.
5. Tankowania pojazdów.
6. Parkowania pojazdów z nieszczelnymi układami powodującymi wycieki płynów.
7. Parkowania (przez okres powyżej 3 miesięcy) pojazdów uszkodzonych, trwale wyłączonych z eksploatacji (z ruchu).
8. Parkowania na drogach pożarowych, chodnikach, zieleni oraz w sposób utrudniający parkowanie innych pojazdów.
9. Zajmowania więcej niż jednego stanowiska postojowego przez jeden pojazd.

§ 8

Obowiązki Spółdzielni

1. Utrzymanie porządku na parkingach, odśnieżanie dróg dojazdowych do stanowisk postojowych oraz kontrola prawidłowości parkowania.
2. Bieżąca aktualizacja wykazu samochodów uprawnionych do korzystania z parkingów Spółdzielni.
3. Wydawanie i prowadzenie rejestru kart parkingowych.
4. Powiadamianie Straży Miejskiej i Policji o nieprawidłowym parkowaniu pojazdów.
5. Właściwe oznakowanie parkingów i stanowisk postojowych.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W przypadku naruszania przez użytkownika postanowień niniejszego Regulaminu, Spółdzielnia może zastosować środki niezbędne dla przywrócenia stanu zgodnego z Regulaminem, w tym również poprzez usunięcie pojazdu z parkingów Spółdzielni na parkingi publiczne, na koszt właściciela.
2. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez pojazd lub powstałe w związku z korzystaniem ze stanowiska postojowego, w szczególności z tytułu zanieczyszczenia powierzchni parkingu na skutek wycieku płynów z pojazdu (wyciek oleju, płynu hamulcowego, płynu chłodniczego itp.).

3. Z parkingów mogą być usuwane pojazdy, których właściciele notorycznie naruszają zakaz parkowania na parkingach Spółdzielczych.

§ 10

1. Regulamin został uchwalony i zatwierdzony **Uchwałą Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej w Leżajsku NR RN/ 5 /2013** z dnia **20.03.2013 r.**
2. Powyższy regulamin obowiązuje od dnia **01 października 2013 r.**